

SACAI

RIGLYNE VIR PRAKTIESE ASSESSERINGSTAAK GRAAD 12

2016

REKENAARTOEPASSINGS- TEGNOLOGIE

EKSTERN GEMODEREER EN GOEDGEKEUR DEUR UMALUSI

Hierdie riglyne bestaan uit 39 bladsye



INHOUDSOPGAWE

WAT IS DIE PAT?	4
PUNTETOEKENNING	4
ONDERWERP.....	5
Selfone – hoe het dit ons sosiaal verander?	5
OORSIG OOR FASES.....	5
FASE 1	5
Wat moet in Fase 1 gedoen word?	5
Taak definisie – definieer die probleem	5
Formuleer 'n fokusvraag.....	6
Formuleer vrae vanuit die fokusvrae wat deel sal vorm van die vraelys en die internet navorsing.....	6
Versamel inligting vanaf verskillende bronne.....	7
Stel 'n vraelys op.....	7
Wat moet vir <i>Fase 1</i> ingehandig word?.....	8
FASE 2	9
Hoe om die data en inligting wat verkry is, te gebruik.....	9
Hoe om die data te prosessee en die resultate van die vraelyste te analiseer	10
Skep van navrae en verslae.....	10
Wat moet vir <i>Fase 2</i> ingehandig word?.....	10
FASE 3	11
FINALE VERSLAG	11
Inleiding.....	12
Inhoud.....	12
Slotsom/Gevolgtrekking.....	12
Lys van bronne.....	12
Grafiese materiaal moet soos volg gebruik word	12

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

WEBWERF	13
Wat moet vir <i>Fase 3</i> ingehandig word?	13
BYLAAG A - VRAELYS	14
BYLAAG B – LEERDERVERKLARING	15
BYLAAG C – LEERDERVERKLARING VAN EGTHEID.....	16
LEERDERVERKLARING VAN EGTHEID – FINALE PAT	16
NASIENRUBRIEK	
Fase 1.....	17
NASIENRUBRIEK	17
Fase 2.....	23
NASIENRUBRIEK	30
Fase 3.....	30
Algemene evaluering gebaseer op die aaneenlopende waarneming en finale indruk	38
Assesseringsopsomming.....	39

WAT IS DIE PAT?

Dit is 'n navorsingsprojek wat individueel gedoen moet word en behels intensiewe onafhanklike werk. Dit verskaf aan die leerders 'n geleentheid om hulle inligtingsbestuursvaardighede ten toon te stel.

Leerders word ook verwag om hulle vaardighede ten opsigte van toepassingsprogrammatuur en tegnologie te wat hulle gedurende die jaar geleer het, te vertoon, ten einde 'n gehalte produk te lewer in die vorm van:

- 'n Kort beskrywing van die probleem en die taak;
- 'n Navorsbare fokusvraag;
- 'n Stel hoë kwaliteit vrae;
- 'n Lys van geskikte inligtingsbronne;
- 'n Vraelys;
- Sortering, evaluering en opsomming van inligting;
- Bestuur, verwerking en ontleding van data en inligting (sigblad en databasis);
- 'n Verslag oor die ondersoek;
- 'n Eenvoudige webwerf wat inligting oordra oor die onderwerp wat ondersoek word;

Die PAT sal in die volgende drie Fases gedoen word:

- Fase 1: Vind inligting, kry toegang tot en analisering van inligting
- Fase 2: Verwerking van data en inligting
- Fase 3: Verskaf 'n oplossing en aanbieding van inligting
 - Algemeen: Observasie en algehele evaluering (**deel van fase 3**)

PUNTETOEKENNING

Die PAT sal 25% uitmaak van die finale Graad 12-punt vir Rekenaartoeëpassingstegnologie. [(SBA = 25%; PAT = 25% + Finale Eksamen = 50% met 'n finale punt van 100%)].

Die PAT-punt is 'n **verpligte komponent** van die finale sertifiseringspunt.

Die algehele punttoekenning vir die PAT word soos volg saamgestel:

Phase	Focus	Maximum Mark	Percentage (%)
Phase 1	Find and access data and information	36	20%
Phase 2	Process data and information	46	25%
Phase 3	Present information/solution	73	41%
General	Observation and overall evaluation	25	14%
Total		180	100

TEMA/ONDERWERP

Selfone –hoe het hulle ons sosiaal verander?

Slegs 'n paar jaar gelede was selfone 'n luukse item gewees vir baie mense maar vandag is dit 'n noodsaaklike toestel vir omtrent almal.

'n Onderzoek moet gedoen word om te bepaal **wat die impak van selfone is op ons gemeenskap en hoe dit ons lewens affekteer, positief of negatief.**

Selfone het die manier waarop mense kommunikeer en lewe, verander, deur hulle eie lewens en die van ander te beïnvloed. Dit het die groot meerderheid van die samelewing verander al was dit oorspronklik net as kommunikasietoestel bedoel.



Daar is sekere negatiewe effekte soos toenemende misdaad, verdeling van aandag, styging in sosiale angstigheid en die vaslegging van onweloweglike oudiovisuele materiaal, net om 'n paar te noem (En is daar enige positiewe uitwerkings?).

Besigtig die volgende video en kry moontlike idees:

<https://www.youtube.com/watch?v=RsO9MlalazM>

Onderzoek die probleem van selfone wat ons lewens oorneem en of dit 'n positiewe of negatiewe uitwerking het op ons gemeenskap – al was dit oorspronklik net ontwerp as 'n kommunikasietoestel. Verskaf ook moontlike oplossings wat jy kan wys word uit jou ondersoek.

OORSIG OOR FASES

FASE 1

Wat moet gedoen word in fase 1?

Taakdefinisie – definieer die probleem of kwessie

Om te demonstree dat die probleem verstaan word, moet die ondersoek gedefinieer word in die vorm van 'n taakdefinisie voordat die ondersoek begin. Die taakdefinisie moet in ongeveer 300 woorde beskryf word.

Die taakdefinisie moet die volgende vrae duidelik beantwoord

- Is dit 'n duidelike verklaring van die kwessie/onderwerp/probleem en ondersteun dit 'n gewenste uitkoms?
- Hoekom word die ondersoek gedoen?
- Word die fokus van die ondersoek aangedui?
- Word die teikengroep aangedui?
- Hoe en in watter formaat sal die inligting aangebied word?

Kyk ook na die nasienrubriek op bladsy 17 van hierdie riglyn.

Formuleer 'n fokusvraag

Die onderwerp moet in gedagte gehou word wanneer die fokusvraag geformuleer word. Een wye vraag moet geformuleer word wat die fokus van die ondersoek sal vorm. Die antwoord van die fokusvraag moet in die verslag in *Fase 3* weergegee word.

Formuleer vrae uit die fokusvraag wat deel sal vorm van die vraelys en internetnavorsing wat gedoen sal word.

Om die probleem op te los en die fokusvraag te beantwoord, moet daar meer vrae gevra word ten einde hulp te verleen om geskikte data en inligting van die bronne te verkry.

Die fokusvraag moet dien as 'n riglyn om vrae te identifiseer wat sal hulp verleen om die nodige data en inligting te versamel.

Onthou dat die navorsing moet bydra tot die skep van 'n sigblad en databasis met navrae en verslae.

Vrae moet geklassifiseer word onder VIER opskrifte, opskrifte moet geskep word en die vrae moet verdeel word onder hierdie vier opskrifte. Die opskrifte moet toepaslik wees en moet gevorm word uit die hoofokus van die navorsingstema.

In totaal moet daar ten minste TIEN vrae wees. Om te verseker dat die vrae van 'n hoë gehalte is en bestaan uit die verskillende vlakke van moeilikheidsgraad, moet die volgende uiteensetting gevolg word:

- Vlak 1: Verskaf feite (wat, wanneer, waar, hoeveel);
- Vlak 2: Om leiding aan die ondersoek te verskaf (hoekom, hoe);
- Vlak 3: Ondersteun voorspellings (as, wat as);
- Vlak 4: Ondersteuning van oordeel/evaluering (wat aanbeveel word, wat sal die beste wees)

Ten minste DRIE vlakke moet gebruik word in die finale lys van vrae. Daar kan nie net twee verskillende vlakke gebruik word nie; daar moet 'n verskeidendheid van die drie vlakke vrae gebruik word.

Kyk ook na die nasienrubriek op bladsy 18 van hierdie riglyn.

Insameling van inligting vanuit verskillende bronne

Informasie kan versamel word uit betroubare bronne soos vraelyste (sien **Bylaag A** vir 'n voorbeeld van 'n vraelys), internet, onderhoude, koerante, ens. Die twee soorte bronne wat vereis word, is vraelyste en die Internet. Daar moet 'n verskeidenheid bronne gebruik word – ten minste DRIE tipes bronne moet gebruik word.

Skep van 'n vraelys

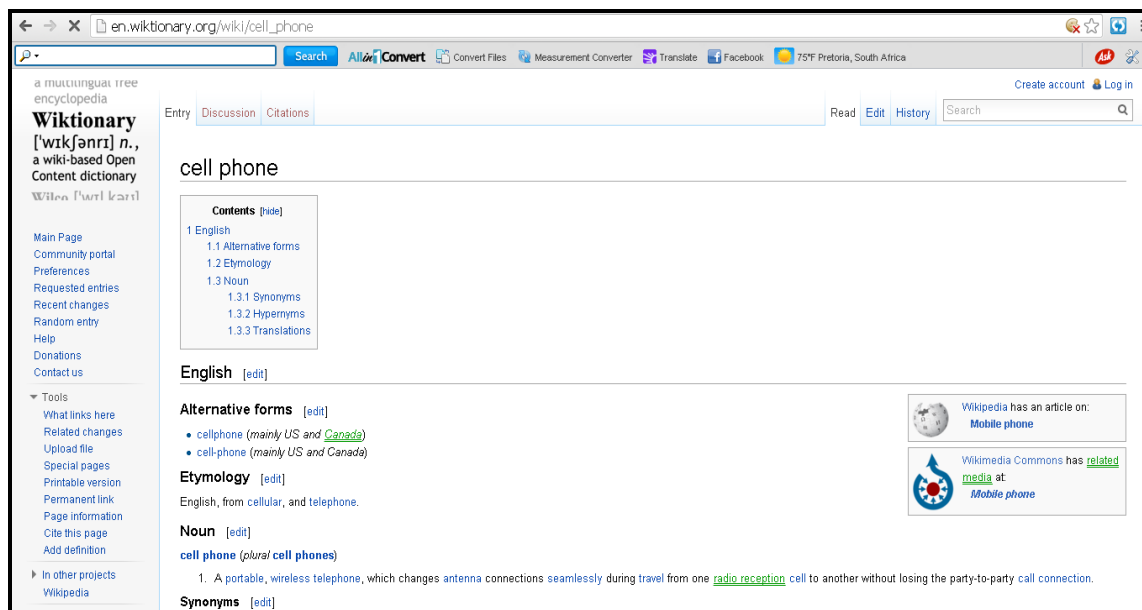
Die vrae in die vraelys moet jou help om data/informasie te versamel soos:

- Wat die gesindheid van mense is teenoor selfone en die sosiale verandering wat plaasvind in die gemeenskap as gevolg daarvan.
- Wat weet mense oor die impak van selfone op die gemeenskap?

Onthou dat vrae wat een antwoord het of vrae waar mense opsies het om van te kies, die maklikste is om te verwerk. Vraelyste is gewoonlik makliker om te interpreteer wanneer daar gebruik gemaak word van opskrifte en duidelike instruksies vir die verbruikers.

Ontwerp die vraelys op dieselfde manier as wat dit geadministreer sal word, bv. maak gebruik van inhoud- en vormvelde sodat dit die respondente in staat sal stel om die vraelys elektronies te voltooi en maklik vir jou te stoor.

Die bronne wat gebruik word moet gepaard gaan met die nodige erkenning en geen plagiaat sal geduld word nie. Gebruik die volgende tabelle (op die volgende bladsy) om die bronne aantedui. Die eerste tabel is vir Internetbronne.



The image shows a screenshot of the Wiktionary website for the entry 'cell phone'. The page is in English and includes a search bar, navigation tabs (Entry, Discussion, Citations), and a table of contents. The main content area shows the English definition of 'cell phone' as a noun, with alternative forms like 'cellphone' and 'cell-phone'. It also includes etymology, a definition of the noun, and a list of synonyms. The page is framed by a browser window with the address bar showing 'en.wiktionary.org/wiki/cell_phone'.

Bron	Internet
Naam van webtuiste	wiktionary
URL	http://en.wiktionary.org/wiki/cell_phone
Ouditeur(e)	71.178.189.4
Datum geskep/ hersien	Hierdie blad is laaste hersien op 18 Maart 2014, om 18:29.

Voorbeeld van gedrukte media (boeke en/of tydskrifte):

Titel van boek/tydskrif	
Naam van die artikel/hoofstuk/bladsye	
Ouditeur(e)	
Datum gepubliseer/uitgereik	

Rekordeer alle informasie wat jy sal benodig om 'n bronnelys saam te stel. Jy kan reeds hierdie bronne in jou verslag aanbring deur gebruik te maak van die verwysingsfunksies.

Wat moet ingedien word vir *Fase 1*?

- 'n Lêergids wat al die dokumente wat vereis is in *Fase 1* bevat – benoem met jou **naam en van** sowel as '**PAT Fase 1**'
- Een dokument wat getik is in 'n woordverwerkingformaat en die volgende bevat:
 - Taakdefinisie
 - Tabel met vrae
 - Tabel vir webtuistes wat jy gaan gebruik
 - Tabel vir ander bronne
 - Vraelys wat gebruik is as bylaag vir die hoofdokument
 - Verklaring vir *Fase 1*
- Kopieë van TWEE webtuistes wat jy beoog om te gebruik – gestoor onder 'n lêergids wat geskik benoem is.
- Kopieë van EEN ander bron wat jy beoog om te gebruik.
- Kopieë van al TWINTIG voltooide vraelyste.
- Die verklaring vir *Fase 1* (Sien Bylaag B).
- Jou fasiliteerder/onderwyser sal jou voorsien van 'n datum waarop die fase ingedien moet word.

Die laaste datum vir inhandiging vir die dokumentasie vir Fase 1 (by jou sentrum/skool) is 18 Maart 2016.

FASE 2

Die volgende moet gedoen word in *Fase 2*:

- Die inligting wat uit die relevante bronne verkry is in Fase 1, moet geëvalueer en opgesom word;
- Die inligting wat verkry is gedurende die navorsing moet verwerk word en 'n databasis moet geskep word sodat navrae gedoen kan word en verslae opgetrek kan word;
- Analiseer die vraelys(te) saam met die data wat ingesamel is en skep 'n sigblad;
- Analiseer en/of manipuleer ander inligting wat versamel is.

Hoe om data en informasie te gebruik wat versamel is.

Jy moet verseker dat jy geskikte inligting verkry sodat jy in staat sal wees om tot 'n moontlike oplossing of voorstelle te kan kom om die probleem op te los. Jy moet die data en informasie krities evalueer om dit ten volle te verstaan en te kan opsom in jou eie woorde.

Vir elke bron moet 'n tabel geskep word wat soorgelyk is aan die voorbeeld hieronder om te wys hoe nuttig, relevant en van watter gehalte die informasie is wat jy verkry het vanaf jou bronne. Maak seker jy verskaf bewyse van alle inligting wat gebruik word. Jy word **nie toegelaat om te knip en plak** vanaf webtuistes of enige ander elektroniese bron in *Fase 2* nie.

Naam/titel van die bron: _____

Kriteria	Motivering / Verduideliking
Magtiging (geldigheid van die outeur)	
Die datum waarop die webtuiste geskep/herskryf is	
Akkuraatheid	
Objektiwiteit	
Dekking	
Opsomming van broninligting:	

Hoe om data te verwerk en resultate te analiseer met betrekking tot die vraelyste.

Jy moet alle bronne ontleed en verwerk sodat dit gebruik kan word in 'n sigblad of sodat jy 'n sigblad kan skep.

Voer in of vervang data in 'n geskikte formaat.

- Formatering moet tegnieke insluit soos kleur, rame, style, ens.
- Maak gebruik van ry- en kolom opskrifte en gebruik verskillende formateringstegnieke om verskillende tabelle en inligting te verteenwoordig.
- Maak gebruik van formules en/of funksies om data te verwerk en om die data- verwante vrae te beantwoord wat geskep is in *Fase 1*. Maak gebruik van funksies soos SUM, IF, COUNTIF, VLOOKUP, MEDIAN, MODE, NESTED IF, ens.
- Die resultate wat jy wil gebruik in jou verslag moet opgesom word in 'n aparte werkblad in jou sigblad.
- Jy moet ook betekenisvolle grafieke gebruik in jou sigblad wat die fokus van jou ondersoek sal ondersteun en wat deel sal vorm van jou oplossing of voorstel. Die grafieke moet maklik leesbaar wees, asook betekenisvol.
- Jy moet TWEE of meer relevante grafieke invoeg.
- Stoor die sigblad in jou *Fase 2* lêergids. Maak seker dat jy gebruik maak van sinvolle etikette.

Skep navrae en verslae

Jy moet al die bronmateriaal wat jy verkry het, verwerk en analiseer en data wat verkry is gebruik om 'n databasis te skep. Jy moet in staat wees om betekenisvolle navrae en verslae te skep wat die besprekings van die probleem of die oplossing sal ondersteun.

- 'n Databasis moet geskep word met 'n duidelik en relevante etiket en gestoor word in die *Fase 2* lêergids. Jy moet ten minste 20 REKORDS hê wat gebruik kan word om vrae te beantwoord.
- Maak seker dat die veldname en datatypes geskik is. Maak gebruik van valideringstegnieke om te verseker dat data korrek vasgevang word.
- Skep ten minste TWEE navrae en ten minste EEN verslag sodat inligting verskaf kan word.

Wat moet ingedien word in *Fase 2*?

- Die volledige databasis met navrae en verslag of verslae;
- 'n Enkele dokument wat getik is in 'n woordverwerker wat 'n tabel met bewyse van opsommings van inligting, opsomming van TWEE grafieke vanuit die sigblad en 'n databasis met navrae en verslag/verslae, insluit.
- Die verklaring van *Fase 2* (Sien Bylaag A).

Die laaste datum vir die inhandiging van die dokumentasie vir *Fase 2* (by jou sentrum/skool) is 27 Mei 2016.

FASE 3

In Fase 3 moet die volgende gedoen word:

- Data en inligting moet geïnterpreteer en geïntegreer word. Jy moet jou eie herroeping/indruk en begrip van die inligting weergee om insig in die beantwoording van die fokusvraag te wys.
- Voltooi die verslag in 'n woordverwerker deur gebruik te maak van geskikte tegnieke en beginsels. Maak gebruik van jou eie woorde.
- Skep 'n webwerf met behulp van HTML wat die gepaste uitleg, leesbaarheid en ander bruikbaarheidskwessies in ag neem.

FINALE VERSLAG

Jy moet ongetwyfeld demonstreer wat jou insig oor die kennis is wat jy verkry het en ook moet jy die aanbevelings/oplossings vir die probleem kommunikeer. Jy moet 'n verslag van ongeveer **ses tot tien bladsye** saamstel waarin jy jou ondersoek en bevindings kommunikeer.

Jou verslag moet die volgende bevat:

- **Voorblad:** jy moet 'n geskikte en professionele voorblad self maak deur gebruik te maak van inhoudskontroles. Die voorblad moet ten minste die volgende inligting bevat:
 - Jou naam en van;
 - Die naam van die vak;
 - Die PAT onderwerp;
 - Die fokusvraag;
 - 'n Betekenisvolle uittreksel; en die
 - Datum.
- 'n **Inhoudsopgawe** en ander tabel/verwysings soos 'n tabel van figure; ens.
- Die data en informasie van Fase 2 moet gebruik word en jy moet jou insig en begrip wat jy opgedoen het tydens die ondersoek wat jy nagevors het, kan demonstreer. Die lengte van die verslag moet ten minste 1600 tot 2000 woorde (slegs inhoud) wees.

Die uiteensetting van jou verslag moet as volg wees:

Inleiding

- Agtergrondinformatie moet gegee word aan die leser en die probleem moet duidelik gestel word.
- Jy moet ook die fokus en doel van jou ondersoek bekend maak.

Liggaam/Inhoud

- Opskrifte van *Fase 1* en *Fase 2*; Insluitend relevante en gepaste inligting onder elke opskrif wat die ondersoek sowel as die bevindings bespreek. Verskaf DRIE betekenisvolle argumente. Alle argumente moet gestaaf en gemotiveer word deur die bewyse wat kom vanuit die ondersoek.
- Ondersteunende bewyse moet teenwoordig wees, b.v. grafieke, tabelle en data waar van toepassing.
- Interpreteer en integreer inligting waar nodig.
- Maak aanbevelings wat duidelik die fokusvraag of hoofprobleem adresseer.
- Die inligting moet vloei en moet in kronologiese orde wees.
- Maak gebruik van verwysings, voetnotas en endnotas waar van toepassing.
- Jy mag **NIE kopieër en plak vanuit bronne** nie. Jy moet jou eie woorde gebruik.

Gevolgtrekking

'n Gevolgtrekking moet ingesluit word met behulp van die inligting en bewyse wat in *Fase 1 en 2* versamel is, en dit moet die oorspronklike probleem aanspreek. Dit moet toepaslik opgesom word met geen nuwe inligting wat nie ondersoek is in *Fases 1 of 2* nie.

Bronnelys (Bibliografie)

Maak gebruik van die verwysingsfunksie in jou woordverwerker, in die Harvard of APA-verwysingstyl. Stel die bronnelys(bibliografie) saam vanuit die opsommingsdokumente (tabelle) wat geskep is in *Fase 1*.

Die verklaring van egtheid, asook ander ondersteunende bewyse moet verskyn in die bylae. Die verskillende dele van die verslag soos die voorblad, inhoudsopgawe, ens moet duidelik geskei word van mekaar deur gepaste woordverwerking beginsels en tegnieke soos seksiebreuke, bladsybreuk, ens. Verskillende bylae moet duidelik onderskeibaar wees van die hoofdokument en van ander bylae.

Grafika en grafieke moet op die volgende maniere gebruik word.

- Alle grafika en grafieke wat in die verslag ingevoeg word, moet betekenisvol wees en moet 'n bydrae lewer tot die verslag.
- Grafieke, tabelle, opsommings, ens. moet maklik leesbaar en verstaanbaar wees.
- Byskrifte/onderskrifte moet voorsien word saam met elke item.
- Grafika wat verkry is vanaf die Internet of ander bronne moet erkenning kry.

Bladsynommers moet in die voetskrif gevoeg word deur gebruik te maak van 'n woorverwerkingsfunksie. Geen bladsynommers mag op die voorblad verskyn nie; die bladsynommers van seksies, soos bylaes, moet van vooraf begin en verskillend geformateer word.

WEBTUISTE

Jy moet 'n webtuiste skep om jou insig oor die tema te demonstreer en te deel met 'n wyer gehoor. Die webtuiste moet ten minste bestaan uit 'n tuisblad wat skakel na twee ander webblaaie. Stoor dit in jou *Fase 3* lêer wat betekenisvol benoem is.

Die volgende moet voorgestel word in jou webtuiste:

- 'n Titel;
- 'n Inleiding;
- Gehalte informasie oor die tema van jou ondersoek wat feitlik korrek is. Die informasie moet goed-gestruktureerd wees deur gebruik te maak van geskikte beginsels en tegnieke soos opskrifte, paragrawe, lyste en horisontale lyne;
- Hiperskakels na ander goeie kwaliteit informasie wat toepaslik sal wees.

Verskillende elemente of dele van die bladsye moet duidelik onderskeibaar wees.

Grafika of beelde moet relevant tot die onderwerp of doel van die webtuiste wees, bevorderde begrip vertoon en korrek wees en van 'n hoë gehalte wees. Hulle moet 'n toepaslike grootte wees en afgesny ("cropped") wees en moet ook geskik wees vir visueel gestremde gebruikers.

Goeie standaard taalgebruik (Afrikaans) moet gebruik word en daar moet geen spel- of taalfoute voorkom nie.

Onthou om erkenning aan bronne te gee vir alle inligting en grafika wat gebruik word.

Wat moet ingedien word vir *Fase 3*?

- Jou volledige PAT-lêer moet ingedien word. Maak seker dat die vraelyste, elektroniese kopieë van bronne, webtuistes wat gebruik word, verslae en enige ander inligting wat gebruik word of versamel is in *Fase 1* en *Fase 2*, korrek gestoor is.
- Die finale verklaring van eegtheid as deel van jou verslag (Sien Bylaag C).
- 'n Lêer wat alle harde kopieë bevat wat jy versamel het, as dit nie in elektroniese formaat omgeskakel is nie.

Die laaste datum vir inhandiging van die dokumentasie vir *Fase 3* (by jou sentrum/skool) is 18 September 2016.

Die lektor moet die finale punte vir die PAT sowel as die punt uit 25% (promosiepunt vir PAT) gereed hê op 16 Oktober (Sien SACAI jaarbeplanning).

BYLAAG A - VRAELYS

Dit sal waardeer word as u tyd sal neem uit u skedule om hierdie vraelys te voltooi. Die inligting sal vertroulik hanteer word. U hoef nie u naam te verskaf nie.

Skryf die volgende inligting in die gegewe spasies.

Geslag: _____ (M of F)

Ouderdom____: (in jare)

Leerder/Ouer: _____ (L of O)

1. Wat, volgens u mening, is die twee belangrikste kwessies wat oorweeg moet word wanneer daar verwys word na die gebruik van mobiele toestelle in die klaskamer? (Merk die twee belangrikstes).

Koste

Volhoubaarheid

Veiligheid

Ander

2. Wat dink u moet die twee belangrikste gebruike van mobiele toestelle in die klaskamer wees? (Merk die twee belangrikstes)

E-handboeke

Kyk na video's / luister na "podcasts"

Vind inligting/doen navorsing

E-toetsing

Beplanning

Kommunikasie

3. Watter toestel sal u aanbeveel? _____

Baie dankie vir u samewerking!

BYLAAG B – LEERDERVERKLARING

LEERDERVERKLARING

FASES

1	2	3	Algemeen
---	---	---	----------

Ek verstaan dat die werk wat voorgelê is vir assessering, my eie moet wees.

Het u hulp/inligting ontvang vanaf enige iemand om die finale produk te lewer?

Ja	Nee
----	-----

Indien 'ja' geantwoord is, verskaf meer detail hieronder:

Hulp / inligting ontvang vanaf (naam van persoon):	
Kontakbesonderhede van persoon hierbo genoem:	
Aard van hulp/inligting:	

Leerder handtekening

Leerder se naam

Datum

BYLAAG C – LEERDERVERKLARING VAN EGTHEID
LEERDERVERKLARING VAN EGTHEID - FINALE PAT

Leerder se naam		Graad	12
ID-nommer		Jaar	2016
Vak	Rekenaartoepassingstechnologie		
Praktiese Assesseringstaak (PAT)	Fasiliteerder		

Ek verklaar hiermee dat die inhoud van hierdie assesseringstaak my eie oorspronklike werk is (behalwe waar daar 'n duidelike erkenning en toepaslike verwysing na die werk van ander gemaak is) en dat ek nie afgeskryf het, werk gekopieër het of werk wat voorheen vir assessering ingedien is deur enigiemand anders, ingedien het nie.

Leerder handtekening

Datum

NASIENRUBRIEK

Fase 1

LEERDER SE NAAM: _____ DATUM INGEDIEN: _____

Die onderwyser moet die toepaslike kriteria *highlight* of 'n regmerkie in die tweede kolom maak. Let op dat die aantal regmerkies in hierdie tweede kolom nie altyd die punt in kolomme 4 tot 8 bepaal nie. Die kriteria word aan die punt toegeken, bv. in item 1, as antwoorde op al 5 vrae duidelik is, dan word 'n 4 toegeken.

	Kriteria	Moontlike punt	4	3	2	1	0	Punt gegee
	TAAKDEFINISIE (± 300 woorde/'n halwe bladsy) Die doel van die taak/projek (PAT) is duidelik, <u>in die leerder se eie woorde</u> , beskryf, m.a.w. leerder toon 'n deeglike begrip van die probleem (wat die probleem is), wat hy/sy moet ondersoek en waarom hy/sy die ondersoek doen. Dit bied 'n duidelike oorsig van die fokus van sy/haar ondersoek en die aspekte wat ondersoek moet word en dui ook aan hoe hy/sy te werk sal gaan asook aan wie en hoe dit aangebied moet word.							
1	<input type="checkbox"/> Waarom doen ek die ondersoek? <input type="checkbox"/> Wat sal die fokus van my ondersoek wees? <input type="checkbox"/> Hoe gaan ek die ondersoek aanpak met inagneming van die PAT se vereistes? <input type="checkbox"/> Wie is die teikengroep? <input type="checkbox"/> In watter formaat moet my bevindinge aangebied word?	4	Al 5 vrae in die kriteria is duidelik beantwoord en in die leerder se eie woorde beantwoord	Slegs 4 van die 5 vrae in die kriteria is duidelik beantwoord en in die leerder se eie woorde gedoen	Slegs 3 van die 5 vrae in die kriteria is duidelik beantwoord en in leerder se eie woorde gedoen	Slegs 2 van die 5 vrae in die kriteria is duidelik beantwoord OF Enige 1 vraag is nie duidelik in die leerder se eie woorde gestel nie.	Nie gedoen nie, of Minder as 2 van die 5 vrae in die kriteria beantwoord of Die vrae is so vaag beantwoord dat geen merkbare doel gevind kan word nie of Taakdefinisie is nie in die leerder se eie woorde nie	

2	<p>FOKUSVRAAG</p> <p>'n Duidelik uiteengesette, bondige, ondersoekbare vraag wat die fokus van die ondersoek presies beskryf, binne die breër scenario en wat toepaslik is op dit wat in die taakbeskrywing gegee is (Sal die ondersoek duidelik rig en 'n aanduiding van die omvang gee)</p>								
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="302 323 848 738"> <input type="checkbox"/> Duidelik en bondige ondersoekbare vraag <input type="checkbox"/> Verskaf 'n duidelike fokus en omvang om die ondersoek te rig en lei <input type="checkbox"/> Duidelik relevant tot die onderwerp </td> <td data-bbox="848 323 990 738">3</td> <td data-bbox="990 323 1180 738"></td> <td data-bbox="1180 323 1357 738">Al die aspekte duidelik teenwoordig</td> <td data-bbox="1357 323 1547 738">Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik</td> <td data-bbox="1547 323 1742 738">Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik</td> <td data-bbox="1742 323 1968 738">Geen fokusvraag OF So vaag dat geen waarneembare fokus of rigting gevind kan word nie OF Nie ondersoekbaar nie.</td> <td data-bbox="1968 323 2112 738"></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Duidelik en bondige ondersoekbare vraag <input type="checkbox"/> Verskaf 'n duidelike fokus en omvang om die ondersoek te rig en lei <input type="checkbox"/> Duidelik relevant tot die onderwerp	3		Al die aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik	Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik	Geen fokusvraag OF So vaag dat geen waarneembare fokus of rigting gevind kan word nie OF Nie ondersoekbaar nie.	
<input type="checkbox"/> Duidelik en bondige ondersoekbare vraag <input type="checkbox"/> Verskaf 'n duidelike fokus en omvang om die ondersoek te rig en lei <input type="checkbox"/> Duidelik relevant tot die onderwerp	3		Al die aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik	Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik	Geen fokusvraag OF So vaag dat geen waarneembare fokus of rigting gevind kan word nie OF Nie ondersoekbaar nie.			
3	<p>VRAE – GEHALTE 'n Minimum van 10 vrae, op ten minste DRIE verskillende vlakke (bv. 'feitelik/geslote', 'ondersoek/verken', 'voorspel/verander', 'beoordeel/evalueer') toepaslik tot die fokusvraag, wat sal help om die fokusvraag te beantwoord en 'n oplossing vir die probleem/fokusvraag binne die grense van die PAT-vereistes te bied, d.w.s. verskaf kwalitatiewe sowel as kwantitatiewe inligting</p>								
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="302 946 848 1340"> <input type="checkbox"/> Alle vrae wat verskaf is, is van toepassing op die fokusvraag en sal help om die fokusvraag te beantwoord <input type="checkbox"/> Sluit vrae in wat data/statistiek-tipe antwoorde sal gee byvoorbeeld Hoeveel? Hoeveel keer? Hoe dikwels? <input type="checkbox"/> Sluit 'n verskeidenheid vrae in (ten minste DRIE vrae oor elk van die DRIE verskillende vlakke) </td> <td data-bbox="848 946 990 1340">3</td> <td data-bbox="990 946 1180 1340"></td> <td data-bbox="1180 946 1357 1340">Al die aspekte duidelik teenwoordig</td> <td data-bbox="1357 946 1547 1340">Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik</td> <td data-bbox="1547 946 1742 1340">Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik</td> <td data-bbox="1742 946 1968 1340">Geen vrae OF Al 3 aspekte is onvanpas.</td> <td data-bbox="1968 946 2112 1340"></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Alle vrae wat verskaf is, is van toepassing op die fokusvraag en sal help om die fokusvraag te beantwoord <input type="checkbox"/> Sluit vrae in wat data/statistiek-tipe antwoorde sal gee byvoorbeeld Hoeveel? Hoeveel keer? Hoe dikwels? <input type="checkbox"/> Sluit 'n verskeidenheid vrae in (ten minste DRIE vrae oor elk van die DRIE verskillende vlakke)	3		Al die aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik	Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik	Geen vrae OF Al 3 aspekte is onvanpas.	
<input type="checkbox"/> Alle vrae wat verskaf is, is van toepassing op die fokusvraag en sal help om die fokusvraag te beantwoord <input type="checkbox"/> Sluit vrae in wat data/statistiek-tipe antwoorde sal gee byvoorbeeld Hoeveel? Hoeveel keer? Hoe dikwels? <input type="checkbox"/> Sluit 'n verskeidenheid vrae in (ten minste DRIE vrae oor elk van die DRIE verskillende vlakke)	3		Al die aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik	Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik	Geen vrae OF Al 3 aspekte is onvanpas.			

4	VRAE – TEGNIESE ASPEKTE
---	--------------------------------

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	Tegniese aspekte soos organisering van vrae, getal vrae en bronne aangedui							
	<input type="checkbox"/> Alle vrae is georganiseer onder gepaste opskrifte wat op die onderwerp van toepassing is (ten minste DRIE opskrifte) <input type="checkbox"/> Moontlike geskikte tipe bron (bv. Internet/gedrukte media/ mense) vir elke vraag aangedui <input type="checkbox"/> Ten minste 10 vrae ingesluit	3		Al die aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte is duidelik	Slegs 1 van die 3 aspekte is duidelik	Nie gedoen nie OF Al 3 aspekte is onvanpas.	
	VRAELYSTE – KWALITEIT							
	Goed deurdragte vraelyste wat antwoorde sal verskaf wat nie gevind kan word in ander bronne nie wat sal lei tot die verifikasie, duidelikheid of aanvulling van ander inligting. Sommige vrae sal die verwerking van data in 'n sigblad en 'n databasis kan ondersteun.							
5	<input type="checkbox"/> Alle vrae is relevant <input type="checkbox"/> Vrae verskaf meestal antwoorde op vrae wat nie in ander bronne gevind kan word nie. <input type="checkbox"/> Sluit vrae in wat data of statistiese inligting sal uitlok of wat omskep kan word in getalle <input type="checkbox"/> Meestal nuwe vrae of afgelei van ander vrae <input type="checkbox"/> Vrae word gegroepeer onder gepaste opskrifte. <input type="checkbox"/> Duidelike instruksies wat gebruiker lei om die vrae te antwoord.	4	Bevat duidelik al 6 aspekte	Bevat duidelik 5 van die 6 aspekte	Bevat duidelik 4 van die 6 aspekte	Bevat duidelik 3 van die 6 aspekte	Geen vraelys OF Minder as 3 van die 6 aspekte aangeraak.	
6	VRAELYSTE– TEGNIES							
	Elektronies geskepte vraelys, professioneel en gepas ontwerp volgens die manier waarop dit geadmineer sal word sodat dit maklik en toepaslike beantwoording							

	<p>van vrae sowel as akkurate toevoer / vaslegging en verwerking van data en inligting sal verseker.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vorm is elektronies korrek en gepas tot die manier waarop dit geadminstreer sal word. <input type="checkbox"/> Gepaste opskrifte met gepaste vrae. <input type="checkbox"/> Duidelike instruksies aan gebruiker. <input type="checkbox"/> Maksimum een bladsy met ten minste 5 vrae uitsluitend naam, geslag, ouderdom, ens. <input type="checkbox"/> Ten minste 20 voltooide vorms. <input type="checkbox"/> Professioneel geformateer en uitleg sonder foute. 	4	Bevat duidelik al 6 aspekte	Bevat duidelik 5 van die 6 aspekte	Bevat duidelik 4 van die 6 aspekte	Bevat duidelik 3 van die 6 aspekte	Geen vraelys OF Minder as 3 van die 6 aspekte aangeraak.	
7	<p>BEWYSE EN ORGANISERING VAN DOKUMENTE Formatering en organisering van materiaal/bewyse</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Elektroniese en/of harde kopieë van alle dokumente is beskikbaar. <input type="checkbox"/> Alles is georganiseer in 'n logiese lêerstruktuur, duidelik benoem en maklik om te vind/navigeer. <input type="checkbox"/> Betekenisvolle lêergidse en lêername is gebruik. 	2			Bevat duidelik al 3 aspekte	Bevat duidelik 2 van die 3 aspekte	Geen bewyse OF Bevat minder as 2 van die 3 aspekte.	
8	<p>BRONNE – BIBLIOGRAFIESE INLIGTING Toepaslike bronne geïdentifiseer om vrae te beantwoord en bronbesonderhede duidelik aangedui vir alle bronne, soos vereis deur die tipe bron en verwysingsfunksies in 'n woordverwerker.</p>							

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	<input type="checkbox"/> Naam van bron <input type="checkbox"/> Artikelnaam/webblad/hoofstuk/bladsye <input type="checkbox"/> Ouditeur <input type="checkbox"/> URL <input type="checkbox"/> Datums <input type="checkbox"/> Uitgewers	4	Verskaf duidelik al die gelyste detail – ten minste 5 van die 6 aspekte	Verskaf duidelik 4 van die 6 gelyste detail vir alle bronne	Verskaf duidelik 3 van die 6 gelyste detail vir alle bronne	Verskaf duidelik 2 van die 6 gelyste detail vir alle bronne	Geen brondetails nie OF Slegs 1 gelyste detail OF Meer as 1 bron heeltemal weggelaat	
9	BRONNE – TEGNIES							
	Leerder identifiseer 'n verskeidenheid bronne (ten minste drie bronne, uitsluitend die vraelyste)							
	Aantal bronne, uitsluitend vraelyste, <input type="checkbox"/> 2 webtuistes, plus <input type="checkbox"/> 1 ander tipe (koerant, e-pos, ens.)	2			Korrekte aantal en verskeidenheid bronne	Te min of nie 'n verskeidenheid nie	Nie verskaf nie	
10	FASE 1 DOKUMENT							
	Een woordverwerkingsdokument wat al die inligting bevat wat nodig is vir fase 1 (insluitend 'n afskrif van die vraelyste as 'n bylae maar uitsluitend ander bronne van inligting) en wat 'hiperskakels' skep na ander lêers / bewyse / bronne- maklik navigeerbaar en om maklike toegang tot al die ander lêers te bevorder.							
	<input type="checkbox"/> Al die nodige werk / inligting vir Fase 1 aangebied as 'n enkele dokument <input type="checkbox"/> Sluit skermafdruk van lêergidsstruktuur in <input type="checkbox"/> Hiperskakels / boekmerke in die dokument en / of bronnelys lei tot relevante inligting en werk / maak korrek oop.	3		Bevat duidelik al 3 aspekte	Bevat duidelik 2 van die 3 aspekte	Bevat duidelik 2 van die 3 aspekte	Geen dokument	
11	FASE 1 DOKUMENT – TEGNIESE KWALITEIT							
	Professionele aanbieding wat gebruik maak van gepaste en korrekte woordverwerkingsbeginsels en –tegnieke.							
	Goed gestruktureer, leesbaar, professionele dokument. <input type="checkbox"/> Toepaslik, leesbare lettertipes, grootte en	4	Bevat duidelik al 5 aspekte	Bevat duidelik 4 van die 5	Bevat duidelik 3 van die 5 aspekte	Bevat duidelik 2 van die 5 aspekte	Geen dokument OF Bevat minder as 2	

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	aantal opskrifte gegee na gelang van prominensie <input type="checkbox"/> Toepaslike reël- en paragraafspasiëring <input type="checkbox"/> Gepaste woordspasiëring en punktuasie. <input type="checkbox"/> Geen spel- of taalfoute <input type="checkbox"/> Konsekwente formatering (regdeur)			aspekte			van die 5 aspekte OF Heeltemal ongestruktureerd, nie leesbaar of onprofessioneel	
TOTALE PUNT		36	PUNT BEHAAL					
KOMMENTAAR/TERUGVOER								
FASILITEERDER NAAM:			FASILITEERDER HANDTEKENING:			DATUM:		

NASIENRUBRIEK

Fase 2

LEERDER SE NAAM: _____ DATUM INGEDIEN: _____

Die onderwyser moet die toepaslike kriteria *highlight* of 'n regmerkie in die tweede kolom maak. Let op dat die aantal regmerkies in hierdie tweede kolom nie altyd die punt in kolom 4 tot 8 bepaal nie. Die kriteria word aan die punt toegeken, bv. in item 1, as antwoorde op al 5 vrae duidelik is, dan word 'n 4 toegeken.

	Kriteria	Moontlike punt	4	3	2	1	0	Punt gegee
1	INLIGTING – EVALUASIE ‘n Tabel is volledig voltooi vir elke bron, duidelike evaluering van die kwaliteit van die bron en die inhoud wat dit verskaf is duidelik, gepas gemotiveer/verduidelik vir elke aspek.							
	<input type="checkbox"/> Magtiging <input type="checkbox"/> Geldigheid/Relevansie <input type="checkbox"/> Akkuraatheid <input type="checkbox"/> Objektiviteit <input type="checkbox"/> Dekking	4	Al 5 aspekte word duidelik geadresseer en korrek gemotiveer/verduidelik vir alle bronne.	Ten minste 4 van die 5 aspekte word duidelik geadresseer en korrek gemotiveer/verduidelik vir alle bronne.	Ten minste 3 van die 5 aspekte word duidelik geadresseer en korrek gemotiveer/verduidelik vir alle bronne.	Ten minste 2 van die 5 aspekte word duidelik geadresseer en korrek gemotiveer/verduidelik vir alle bronne.	Minder as 2 van die 5 aspekte word duidelik en korrek gedoen vir alle bronne OF Nie gedoen vir alle bronne nie.	
2	INLIGTING - OPSOMMING Inligting van elke bron word gebruik in die opsomming in leerder se eie woorde. Opsomming gee inligting wat beskikbaar is in elke bron wat van toepassing is op die tema en wat sal help met die beantwoording van die vrae of wat sinvol gebruik kan word in die oplos van die probleem.							
	<input type="checkbox"/> Oplossing van inligting – alle bronne <input type="checkbox"/> Alle opsommende inligting is van toepassing op die tema en sal help met die beantwoording van die vrae/help om die probleem op te los/demonstreer begrip of duidelike verbindings	4	Beide aspekte word duidelik verteenwoordig en is opgesom in die leerder se eie woorde.	Slegs 1 van die 2 aspekte word duidelik verteenwoordig en is opgesom in die leerder se eie woorde.	Beide aspekte word duidelik verteenwoordig maar ‘n gedeeltyd van 1 opsomming is nie in die leerder se eie woorde nie.	Beide aspekte word duidelik verteenwoordig maar ‘n gedeelte of meer as een opsomming is nie in die leerder se eie woorde nie.	Nie 1 van die 2 aspekte word duidelik verteenwoordig nie. OF Meestal nie in leerder se eie woorde nie. OF Nie gedoen nie.	
3	SIGBLAD - TEGNIES							

	Goed ontwerpte en geformateerde sigblad met die gebruik van toepaslike formateringstegnieke (rame, skadu, ens.) met 'n goeie uitleg en maklik om te lees en te interpreteer. Die formaat moet bydrae tot die leesbaarheid, nie dit hinder nie.							
	<input type="checkbox"/> Goed ontwerp en geformateer <input type="checkbox"/> Goeie uitleg, maklik om te lees en te interpreteer	2			Beide aspekte word duidelik verteenwoordig	Slegs 1 aspek word duidelik getoon	Geen sigblad OF Nie een van die aspekte nie.	
	SIGBLAD - KWALITEIT							
	Relevante data is gebruik, verwerk en is korrek en relevant of van pas en sal die vrae beantwoord, toon tendense/patrone, ver skaf insig en lewer bydrae tot die oplossing.							
4	<input type="checkbox"/> Relevant, gepaste data is versamel en vasgelê. <input type="checkbox"/> Relevante, gepaste verwerking van analisering van data <input type="checkbox"/> Analise sluit in relevante, gepaste data buite die vraelyste se data <input type="checkbox"/> Geen verwerkingsfoute	4	Bevat duidelik al 4 aspekte	Bevat duidelik 3 van die 4 aspekte	Bevat duidelik 2 van die 4 aspekte	Bevat duidelik 1 van die 4 aspekte	Meeste data is irrelevant OF Meeste van die verwerking is nie korrek gedoen of verwerk nie.	
	SIGBLAD - GRAFIEKE							
	Grafieke is relevant, betekenisvol en dien 'n doel, is die korrekte tipe grafiek en is so geformateer dat dit maklik geïnterpreteer kan word. Die grafieke moet help met die beantwoording van die vrae en bydrae tot die oplossing/verduideliking van aspekte ten opsigte van die probleem/oplossing.							
5	<input type="checkbox"/> Ten minste twee relevante, betekenisvolle grafieke, korrek gedoen en sal bydra tot die oplossing. <input type="checkbox"/> Korrekte tipe grafieke is gebruik <input type="checkbox"/> Maklik om te interpreteer	4	Bevat duidelik alle aspekte	Ten minste 2 grafieke is betekenisvol en dra by tot die oplossing maar 1 is nie korrek gedoen of die korrekte tipe nie of lees nie maklik nie.	Slegs 1 betekenisvolle grafiek of die korrekte tipe grafiek wat sal bydra tot die oplossing en wat maklik lees.	Slegs 1 betekenisvolle grafiek of die korrekte tipe grafiek wat nie sal bydra tot die oplossing nie en wat nie maklik gelees kan word of verkeerd gedoen is.	Geen grafiek nie OF Nie relevant, betekenisvolle grafiek nie.	
6	SIGBLAD – KOMPLEKSITEIT							
	Graad van relevansie, betekenisvolle verwerking is korrek gedoen.							

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eenvoudige funksies wat insluit: 'n reeks/lys van selverwysings/waardes/lys van teks (b.v. SUM, MAX, MIN, COUNT, AVERAGE, MODE, MEDIAN, CONCATENATE, LEN, VALUE) of formules wat enige van hierdie funksies vervang of eenvoudige berekening wat een operateur bevat (+; -; *; /) 2. Eenvoudige funksies wat insluit: slegs 'n reeks/lys van selverwysings/waardes/lys van teks plus een parameter/ kriterium (ROUND, LARGE, SMALL, LEFT, RIGHT), of funksies wat 'n reeks gebruik van selverwysings plus kriterium met een relasionele operateur (COUNTIF, SUMIF) of berekening met behulp van 'n kombinasie van die operateurs, hakies of berekening met behulp van 'n kombinasie van enige twee eenvoudige funksies op vlak 1 3. Funksies wat insluit: 'n reeks/lys van selverwysings/waardes/lys van teks plus een parameter/ kriterium (POWER, MID, FIND) of eenvoudige IF funksie of 'n kombinasie of meer as twee funksies of berekening met behulp van 'n kombinasie van die operateurs, hakies en ander funksies of berekening met datum / tyd funksies of variasie van bekende funksies (ROUNDUP, RANDBETWEEN, TEXT, MAXA) 4. Lookup of nested IF funksie of IF funksie deur gebruik te maak van Boolese operatore of komplekse berekening (kombineer funksies en operateurs) of funksies nie in kurrikulum 	4	Ten minste 1 geval van relevante en betekenisvolle verwerking op elke vlak 3 en 4, korrek gedoen.	Ten minste 1 geval van relevante en betekenisvolle verwerking op elke vlak 2 en 3, korrek gedoen.	Ten minste 1 geval van relevante en betekenisvolle verwerking van vlak 2 korrek gedoen.	Relevante, sinvolle, korrekte verwerking gedoen op vlak 1 alleenlik.	Geen sigblad OF Geen relevante en betekenisvolle verwerking gedoen nie.	
7	<p>DATABASIS - ONTWERP Goed ontwerp en geformateer met geskikte datatipes, name en veldeienskappe / komponente akkurate toevoer / vaslegging van data te verseker. 'n Enkele veld bevat 'n stuk data (titel, naam, van in drie afsonderlike velde)</p>							

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	<input type="checkbox"/> Ten minste 20 toepaslike, relevante rekords in 1 of meer tabelle. <input type="checkbox"/> Alle velde toepaslike benoem, data tipes en groottes <input type="checkbox"/> Alle velde gebruik geskikte komponente / eienskappe om akkurate vaslegging waar van toepassing te verseker <input type="checkbox"/> Alle velde bevat enkele stukke (entiteite)	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig	Ten minste 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Ten minste 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Ten minste 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Geen databasis OF Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig nie.	
DATABASIS - VERWERKING Ten minste twee toepaslike, sinvolle navrae en een relevant, sinvol verslag wat korrek is en sal inlig / ondersteun die probleem / oplossing.								
8	<input type="checkbox"/> Ten minste twee toepaslike navrae wat korrek en betekenisvol is en die probleem / oplossing sal ondersteun - toon begrip van toepaslike skakels/verwantskappe <input type="checkbox"/> Ten minste een relevante, sinvolle en korrekte verslag wat inlig / ondersteun tot oplossing van probleem	3		Beide aspekte duidelik teenwoordig	Ten minste 1 verslag en slegs 1 navraag relevant, sinvolle, korrek	Slegs 1 van die aspekte duidelik teenwoordig	Geen databasis OF Nie een van die 2 aspekte duidelik teenwoordig nie.	
DATABASIS – KOMPLEKSITEIT VAN NAVRAE Vlak van relevante, betekenisvolle navrae korrek gebruik (evalueer volgens 8 hierbo)								
9	1. Slegs velde met 'n eenvoudige kriterium (b.v "X", >X, =X, not "X", Is Null) 2. Een veld met gekombineerde kriteria - gebruik van Boolese en relasionele operateurs (b.v "X" or "Y", >1 en <10 of plaasvervangers soos tussen 1 en 10) of 1 veld met kriterium insluitend <i>wildcard</i> of 1 veld met vlak 1 kriteria wat soort / vertoning opsies insluit. 3. Meer as twee velde met ten minste vlak 2 kriteria of 1 eenvoudige berekende veld (SUM, MIN, MAX, AVG, COUNT) of berekeninge wat hierdie funksies vervang	4	Enige 1 toepaslike, sinvolle navraag by vlak 3 en 4 korrek gebruik	Enige 1 toepaslike, sinvolle navraag op vlak 2 en vlak 3 korrek gebruik	Enige 1 toepaslike, sinvolle navraag op vlak 2 korrek gebruik en vlak 1 korrek gebruik word.	Relevante, sinvolle, korrekte navrae op vlak 1 net	Geen databasis OF Geen relevante, toepaslike, korrekte navrae.	

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	<p>of berekening met behulp van 1 operateur (+, -, *, /) of 1 veld met 'n kriterium wat komplekse samestellings gebruik (AVG[Z] en tussen 1 en 10)</p> <p>4. Een berekende veld met komplekse berekening (bv kombineer funksies en operateurs) of navraag wat meer as een tabel gebruik of navraag wat gebruik maak van kriteria NIE in kurrikulum/ oorgedra vanaf funksies wat gebruik is in sigblad, bv IF, LEN</p>							
	<p>DATABASIS - KOMPLEKSITEIT VAN VERSLAG Vlak van relevante, sinvolle verslag korrek gebruik (evalueer volgens 8 hierbo)</p>							
10	<p>1. Eenvoudige, nie gegroepeer, geen berekening, geen filters, maar gesorteer in 1 veld</p> <p>2. Nie gegroepeer met 1 eenvoudige berekening (MIN, MAX, SUM, AVG, COUNT), of gegroepeer sonder enige berekening of gegroepeer met gesorteerde opsie.</p> <p>3. Gegroepeer met 1 eenvoudige groep en 1 eenvoudige verslag berekening of nie gegroepeer met 'n eenvoudige berekeningsverslag op meer as een veld</p> <p>4. Gegroepeer met eenvoudige verslag en groep berekening op meer as 1 veld of 'n groep nie gegroepeer met 1 berekende veld bygevoeg of gegroepeer / nie gegroepeer met komplekse groep en / of berekeningsverslag ('n kombinasie van velde, operateurs, funksies) of funksie aangewend oorgedra vanaf die sigblad / nie in kurrikulum.</p>	4	Enige 1 toepaslike, sinvolle verslag op vlak 3 en 4 korrek gebruik word.	Enige 1 toepaslike, sinvolle verslag op vlak 2 en 3 korrek gebruik word.	Enige 1 toepaslike, sinvolle verslag op vlak 2 korrek gebruik	Relevante, sinvolle, korrekte verslag op vlak 1 alleenlik	Geen databasis OF Geen relevante, toepaslike verslag nie	
11	<p>BEWYSE EN ORGANISERING VAN DOKUMENTE</p>							

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	<p>Formaat en organisasie van materiaal / bewyse</p> <p><input type="checkbox"/> Elektroniese en / of harde kopieë van alle dokumente / lêers (insluitend sigblad en databasis) beskikbaar.</p> <p><input type="checkbox"/> Alle dokumente georganiseer in 'n logiese lêergidsstruktuur, duidelik benoem en maklik te vind / navigeer</p> <p><input type="checkbox"/> Betekenisvolle gids en lêername wat gebruik word.</p>	2			Bevat duidelik al 3 aspekte	Bevat 2 van die 3 aspekte duidelik	Geen bewyse OF Bevat minder as 2 van die 3 aspekte.		
	<p>FASE 2 DOKUMENT</p> <p>Een woordverwerkingsdokument wat al die inligting bevat wat nodig is of Fase 2 (insluitend 'n afskrif van die vraelys as 'n bylae maar uitgesluit ander bronne van inligting) en wat 'hiperskakels na ander lêers / bewyse / bronne maklike navigasie en maklike toegang tot al die ander lêers te fasiliteer / bewyse / bronne.</p>								
12	<p><input type="checkbox"/> Al die nodige werk / inligting vir Fase 2 as 'n enkele dokument.</p> <p><input type="checkbox"/> Sluit in skermprint van lêergidsstruktuur</p> <p><input type="checkbox"/> Hiperskakels / boekmerke in die dokument en/of brontabel lei tot relevante inligting/bronne en werk; maak oprrek oop</p>	3		Bevat duidelik al 3 aspekte	Bevat 2 van die 3 aspekte duidelik	Bevat duidelik 1 van die 3 aspekte	Geen dokument		
13	<p>FASE 2 DOKUMENT- TEGNIESE KWALITEIT</p> <p><input type="checkbox"/> Toepaslik, leesbare lettertipes, grootte en getal. Opskrifte gegee weens prominensie</p> <p><input type="checkbox"/> Toepaslike reël- en paragraafspasiëring</p> <p><input type="checkbox"/> Gepaste woordspasiëring en puntuasie</p> <p><input type="checkbox"/> Geen spelling of taalfoute</p> <p><input type="checkbox"/> Konsekwente formatering regdeur</p>	4	Bevat duidelik al 5 aspekte	Bevat 4 van die 5 aspekte duidelik	Bevat duidelik 3 van die 5 aspekte	Bevat 2 van die 5 aspekte duidelik	Geen dokument OF Bevat minder as 2 van die 5 aspekte OF Heeltemal ongestruktureerd, nie leesbaar of onprofessioneel.		

TOTALE PUNT	46	PUNT BEHAAL	
KOMMENTAAR/TERUGVOER			
FASILITEERDER NAAM:	FASILITEERDER HANDTEKENING:	DATUM	

NASIENRUBRIEK

Fase 3

LEERDER SE NAAM: _____ DATUM INGEDIEN: _____

Die onderwyser moet die toepaslike kriteria *highlight* of 'n regmerkie in die tweede kolom maak. Let op dat die aantal regmerkies in hierdie tweede kolom nie altyd die punt in kolomme 4 tot 8 bepaal nie. Die kriteria word aan die punt toegeken, bv. in item 1, as antwoorde op al 5 vrae duidelik is, dan word 'n 4 toegeken.

VERSLAG

	Kriteria	Moontlike punt	4	3	2	1	0	Punt gegee
1	VERSLAG – INLEIDING Duidelike, kernagtige inleiding wat agtergrondinligting verskaf wat aan die leser verslag doen. Stel duidelik die probleem, doel en die fokus van die ondersoek. Beantwoord die vrae: Wat is die probleem? Wat was die doel van die ondersoek / Hoekom die ondersoek gedoen is? Wat was die fokus (watter aspek het jy ondersoek)?							
	<input type="checkbox"/> Duidelike oorsig van die probleem <input type="checkbox"/> Doel van die ondersoek duidelik gestel <input type="checkbox"/> Duidelike fokus: watter aspekte is ondersoek	4	Al 3 aspekte duidelik gestel en geen ander / onnodige inligting	Al 3 aspekte duidelik gestel, maar met ander / onnodige inligting	Slegs 2 van die 3 aspekte duidelik gestel	Slegs 1 van die 3 aspekte duidelik gestel (slegs afskrif van taakdefinisie)	Nie een van die 3 aspekte duidelik gestel.	
2	BESPREKING (LIGGAAM) - ORGANISERING Inhoud wat gebruik is het betekenisvolle opskrifte soortgelyke aan opskrifte in Fase 1. Opskrifte se groepering: toepaslik, relevante inligting saam geplaas. Liggaam/Inhoud: paragrawe by elke opskrif bespreek die ondersoek. Inligting is logies en samehangend gestruktureer.							
	<input type="checkbox"/> Ten minste vier geskikte opskrifte relevant tot die ondersoek <input type="checkbox"/> Relevante inligting saam gegroepeer onder die toepaslike opskrifte. <input type="checkbox"/> Opskrifte dieselfde as / soortgelyk aan opskrifte in fase een - duidelike skakel/ verwantskappe	3		Al 3 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 3 aspekte duidelik teenwoordig.	Nie een van die 3 aspekte teenwoordig of korrek gedoen.	
3	VERSLAG - BESPREKING (LIGGAAM) - INLIGTING WAT GEBRUIK WORD, DIE INHOUD se RELEVANSIE EN VLOEI							

	<p>Inligting gebruik van Fase 1 en 2 (opsommings, vraelys, sigblad en databasis) en alle inligting / data / grafika (grafieke, kaarte, foto's) wat gebruik is: is dit relevant tot die ondersoek / ondersteunend tot die verskillende aspekte binne die ondersoek en spreek die minimum inligtingsvereistes aan (probleem, impak, gevolge, oplossings, rol, feite / stats). Die inligting is logies opeenvolgend en vloei natuurlik van die een aspek na die volgende om maklike lees en duidelike begrip te verseker.</p>		<p>Al 4 aspekte duidelik teenwoordig. Maklik om te lees en te verstaan - leser het 'n duidelike begrip</p>	<p>Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig</p>	<p>Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig</p>	<p>Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig</p>	<p>Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig</p>	
<p>4</p>	<p><input type="checkbox"/> Alle inligting is geskik, relevant en spreek die minimum inligtingvereistes aan</p> <p><input type="checkbox"/> Relevante, geskikte data / inligting wat gebruik word van al die verwerking in Fase 1 en 2.</p> <p><input type="checkbox"/> Alle grafika gebruik - relevant en toepaslik</p> <p><input type="checkbox"/> Alle inligting logies opeenvolgend en vloei natuurlik van die een opskrif / paragraaf na die volgende</p>	<p>4</p>	<p>Al 3 aspekte duidelik teenwoordig vir alle eise / argumente</p>	<p>Al 3 aspekte duidelik teenwoordig vir die meeste eise / argumente</p>	<p>Slegs 2 aspekte duidelik teenwoordig vir alle eise / argumente OF Al 3 aspekte duidelik teenwoordig vir slegs 1 eis / argument</p>	<p>Slegs 1 aspek duidelik teenwoordig vir alle eise / argumente OF Slegs 2 aspekte duidelik teenwoordig vir 'n paar eise / argumente</p>	<p>Nie een van die 3 aspekte duidelik teenwoordig OF nie gedoen OF Eise / argumente nie betekenisvol / totaal irrelevant.</p>	
<p>5</p>	<p>VERSLAG - BEVINDINGE / AANBEVELINGS Alle bevindinge / aanbevelings is duidelik en die oorspronklike probleem / ondersoek effektief aangespreek. Die bevindinge / aanbevelings dra kennis oor van wat</p>							

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	opgedoen is en die leerders se begrip van die probleem en ondersoek, asook 'n paar nuwe / deurdagte idees / insigte wat die probleem aanspreek							
	<input type="checkbox"/> Alle bevindinge / aanbevelings duidelik gestel <input type="checkbox"/> Alle bevindinge / aanbevelings duidelik en effektief aangespreek / ondersteun die oorspronklike probleem / ondersoek <input type="checkbox"/> Alle bevindinge / aanbevelings is bewys van kennis opgedoen / begrip van die probleem en ondersoek. <input type="checkbox"/> Bevindinge / aanbevelings sluit in 'n paar nuwe / deurdagte idees / insigte oor die probleem / ondersoek.	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen bevindinge /aanbeveling	
	VERSLAG – GEVOLGTREKKING							
	Beteekenisvolle en logiese gevolgtrekking wat uit die inligting en getuieis kom wat aangebied word; fokus op die oorspronklike probleem / ondersoek, toepaslik opgesom. Enige nuwe inligting wat op hierdie stadium aangebied word, moet gepas wees en deeglik ondersoek met ondersteunende bewyse.							
6	<input type="checkbox"/> Gevolgtrekking teenwoordig <input type="checkbox"/> Gevolgtrekking bestaan uit inligting wat aangebied word in die verslag en spreek die oorspronklike probleemstelling / fokus aan <input type="checkbox"/> Gevolgtrekking is betekenissvol en logies <input type="checkbox"/> Geen nuwe inligting ingesluit wat nie nagevors is nie.	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen gevolgtrekking nie.	
	VERSLAG - PLAGIAAT KWESSIES							
	Aangebied in leerder se eie woorde met al die bronne aangehaal en al die grafika uit ander bronne erken. Ondertekende verklaring van egtheid is ingesluit.							
7	<input type="checkbox"/> Alle bronne wat gebruik is - duidelik en gepas erken <input type="checkbox"/> Grafiese materiaal uit ander bronne is duidelik en gepas erken. <input type="checkbox"/> Verklaring van egtheid onderteken en bygevoeg as bylaag	4	Al 3 aspekte duidelik teenwoordig en verslag is duidelik leerders se eie woorde.	Slegs 2 van die 3 aspekte duidelik teenwoordig; verslag is duidelik leerders se eie werk	Slegs 1 van die 3 aspekte duidelik teenwoordig en verslag is duidelik leerders se eie werk	Enige aantal aspekte duidelik teenwoordig, maar nie in die leerder se eie woorde in een of meer plekke.	Beslis nie die leerder se eie woorde OF Nie een van die 3 aspekte duidelik teenwoordig.	
	VERSLAG - TEGNIESE ASPEKTE - ERKENNING & GETUIENIS							
	Professionele, goed gestruktureerde dokument wat krediet gee aan bronne wat gebruik is – maak gebruik van woordverwerkingsfunksies, beginsels en tegnieke.							
8	<input type="checkbox"/> Outomatiese bronnelys / bibliografie	4	Al 4 aspekte	Slegs 3 van	Slegs 2 van die	Slegs 1 van die	Nie een van die 4	

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	korrek ingevoeg <input type="checkbox"/> Outomatiese, toepaslike onderskrifte korrek ingevoeg vir al die tabelle / figure. <input type="checkbox"/> Toepaslike aanhalings korrek gebruik en ingevoeg <input type="checkbox"/> Ondersteunende dokumentasie bygevoeg as deel van dokument duidelik - onderskeibaar van hoofdokument		duidelik teenwoordig.	die 4 aspekte duidelik teenwoordig	4 aspekte duidelik teenwoordig	4 aspekte duidelik teenwoordig	aspekte duidelik teenwoordig OF Nie gedoen nie	
9	VERSLAG - TEGNIESE ASPEKTE – VOORBLAD Professionele, goed-gestruktureerde, self-gemaakte voorblad - gebruik gepaste inhoudskontrolle. Vertoon al die nodige inligting (naam, van, sentrum naam, PAT, onderwerp, fokusvraag sowel as 'n betekenisvolle uittreksel)							
	<input type="checkbox"/> Professionele, selfgemaakte voorblad met behulp van toepaslike kontroles vir tipe inligting; korrek. <input type="checkbox"/> Al die nodige inligting ingesluit op voorblad net soos in die opskrif hierbo <input type="checkbox"/> Betekenisvolle uittreksel ingesluit.	4	Al 3 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 3 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 3 aspekte duidelik teenwoordig	Voorblad bygevoeg met geen geskikte beheer komponente	Geen voorblad bygevoeg.	
10	VERSLAG - TEGNIESE ASPEKTE - GEMAK VAN NAVIGASIE Professionele, goed gestruktureerde dokument wat maklik is om te navigeer en waar inligting maklik gevind kan word.							
	<input type="checkbox"/> Outomatiese inhoudsopgawe, korrek ingevoeg <input type="checkbox"/> Ander tabelle/ figure korrek ingevoeg. <input type="checkbox"/> Bladsynommers reg gebruik en korrek ingevoeg (bv. geen bladsy nommers op voorblad, bladsynommers van elke bylae weer by 1/verskyn in 'n ander formaat) <input type="checkbox"/> Hiperskakels / boekmerke (anders as die inhoudsopgawe) gepas en korrek gebruik binne dokument of vir navigasie na ander ander dokumente, bv sigblad	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF heeltemal disfunksioneel	
11	VERSLAG - TEGNIESE ASPEKTE – ALGEMEEN Een woordverwerkingsdokument wat alle inligting wat nodig is vir Fase 3 bevat; professioneel afgerond – gebruik toepaslike woordverwerkingsfunksies, beginsels en tegnieke korrek.							
	Goed-gestruktureerd, leesbaar, professionele	4	Al 6 aspekte	Slegs 5 van	Slegs 4 van die	Slegs 3 van die	Minder as 3 van	

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	dokument. <input type="checkbox"/> Toepaslike, leesbare lettertipes, grootte en aantal (nie meer as twee) <input type="checkbox"/> Opskrifte duidelik en gepas <input type="checkbox"/> Toepaslike reël en paragraafspasiëring <input type="checkbox"/> Korrekte woordspasiëring <input type="checkbox"/> Geen spelling of taalfoute <input type="checkbox"/> Deurgaans konsekwente formatering		duidelik teenwoordig	die 6 aspekte duidelik teenwoordig	6 aspekte duidelik teenwoordig	6 aspekte duidelik teenwoordig	die 6 aspekte duidelik teenwoordig OF Heeltemal ongestruktureerd, nie leesbaar of onprofessioneel	
TOTALE PUNT		43	PUNT BEHAAL					

WEBTUISTE

	Kriteria	Moontlike punt	4	3	2	1	0	Punt gegee
12	WEBTUISTE - ALGEMENE ASPEKTE							
	<input type="checkbox"/> Tuisblad met titel ingesluit <input type="checkbox"/> Twee ander bladsye <input type="checkbox"/> Gestoor as HTML en maak reg oop - geen foute <input type="checkbox"/> Geskik vir die gehoor	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen webtuiste	
13	WEBTUISTE - ALGEMENE VOORKOMS							
	<input type="checkbox"/> Alle bladsye - konsekwente voorkoms (formaat, agtergrond, kleure, uitleg, lettertipe, ens) <input type="checkbox"/> Kleure / teksture van die agtergrond, lettertipes, doen nie afbreuk aan die inhoud of leesbaarheid <input type="checkbox"/> Punt grootte wissel gepas vir opskrifte / subopskrifte en teks, en verhoog leesbaarheid. <input type="checkbox"/> Wit spasie en belyning effektief gebruik om materiaal te organiseer en leesbaarheid te verbeter	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen webtuiste	
14	WEBTUISTE - ORGANISERING EN LEESBAARHEID							
	Korrekte groepering en struktureer van elemente en inligting. Uitleg en organisasie verbeter leesbaarheid en begrip.							
	<input type="checkbox"/> Aantreklik en bruikbare uitleg. Maklik om alle belangrike elemente op te spoor (bv maklik om te lees en skandeer) <input type="checkbox"/> Verwante inligting saam gegroepeer <input type="checkbox"/> Verskillende elemente duidelik onderskeibaar <input type="checkbox"/> Tegnieke soos lys, tabelle, ens. gepas en korrek gebruik om inligting te struktureer.	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen webtuiste	

15	WEBTUISTE - GRAFIKA EN TOEGANKLIKHEID
----	--

	<p>Relevansie, gehalte en toeganklikheid van grafika</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Alle grafika is van toepassing op die onderwerp / doel van die webblad <input type="checkbox"/> Daar is geen gebreekte beelde (broken images) <input type="checkbox"/> Alle grafika is korrek ge-“cropped” en ordentlike grootte ; van hoë gehalte en verbeter leser se begrip <input type="checkbox"/> Alle foto's het 'n ALT etiket wat die beeld en sy skakel beskryf wat dit vir die visueel gestremdes toeganklik maak 	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen webtuiste		
	<p>WEBTUISTE – NAVIGASIE Funksioneel, logies / intuïtief en gebruikersvriendelike navigasie</p>								
16	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gebruik is gemaak van werkende hiperskakels om 'n navigasiesetel te skep wat toelaat dat gebruikers van die tuisblad na verwante bladsye en terug kan beweeg <input type="checkbox"/> Hiperskakels gebruik betekenisvolle beskrywende teks <input type="checkbox"/> Gebruikers van die webwerf raak nie verlore nie; Daar is geen "dead ends" nie. <input type="checkbox"/> Navigasiesetel is deurlopend in webwerf geplaas. 	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen webtuiste		
	<p>WEBTUISTE - INLIGTING – KWALITEIT Inligting wat aangebied word in die webwerf is relevant en feitelik korrek, sonder onnodige duplisering van enige inligting, sodat besoekers meer oor die onderwerp / probleem kan leer. Verwysings na ander goeie gehalte inligting word deur middel van funksionele hiperskakels verskaf.</p>								
17	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Webwerf bevat goeie gehalte, relevante en feitelik korrekte inhoud oor die onderwerp <input type="checkbox"/> Demonstreer 'n goeie begrip van die inligting/materiaal ingesluit in die webwerf, en waar om bykomende, goeie gehalte inligting te vind d.m.v funksionele hiperskakels <input type="checkbox"/> 'n Goeie standaard taal word gebruik; toepaslik gegropeer met geen spel- of taalfoute. <input type="checkbox"/> Geen onnodige duplisering van inligting 	4	Al 4 aspekte duidelik teenwoordig.	Slegs 3 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 2 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Slegs 1 van die 4 aspekte duidelik teenwoordig	Nie een van die 4 aspekte duidelik teenwoordig OF Geen webtuiste		
18	<p>WEBTUISTE – PLAGIAAT</p>								

SACAI: RTT Graad 12 PAT 2016

	Billike gebruikersriglyne gevolg wat materiaal erken wat geleen is uit ander bronne.						
	<input type="checkbox"/> Grafika / beelde uit ander bronne duidelik erken <input type="checkbox"/> Duidelik, maklik om op te spoor en akkurate aanhalings vir alle geleende materiaal	4	Beide aspekte duidelik teenwoordig en inhoud wat geskryf is in die leerder se eie woorde.	Slegs 1 van die 2 aspekte duidelik teenwoordig en inhoud wat geskryf is in die leerder se eie woorde.	Een of albei aspekte teenwoordig is, maar enige een deel nie leerder se eie woorde	Een of albei aspekte teenwoordig is, maar meestal nie die leerder se eie woorde.	Nie een van die 2 aspekte duidelik teenwoordig OF Geheel nie leerder se eie woorde.
	WEBTUISTE - ADDISIONELE TAGS / vaardighede GEBRUIK (Buite KURRIKULUM)						
	Leerder toon kennis / vaardighede wat nie in die kurrikulum ingesluit is, maar tog deur sinvolle gebruik die webwerf verbeter						
19	<input type="checkbox"/> Lys die etikette / aspekte (maksimum 2)	2	Een punt vir elke funksie korrek gebruik, toepaslik, sinvol en wat duidelik die webwerf se kwaliteit verhoog (tot 'n maksimum van 2 punte)				
TOTALE PUNT		30	PUNT BEHAAL				
KOMMENTAAR/TERUGVOER							
FASILITEERDER NAAM:		FASILITEERDER HANDTEKENING:			DATUM:		

Algemene evaluering gebaseer op voortgesette waarneming en finale indruk

Die leerder se PAT:

<p>20 – 25 punte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • identifiseer onafhanklik sy / haar fokusgebied en toon effektiewe beplanning. • voer die projek in 'n hoogs georganiseerde wyse uit, wat uitstekende onafhanklike werk vaardighede toon en is 'n duidelike bewys van goeie reaksie op leiding gegee. • toon duidelike bewys van gedetailleerde, kritiese ondersoek – ook deeglike seleksie en evaluering van 'n wye verskeidenheid hulpbronne. • verwerk en ontleed data effektief en wend bevindinge effektief aan. • toon duidelik skakel tussen inligtingsbronne en die fokusvraag en verken ten volle die kompleksiteit van die onderwerp. • identifiseer, ondersoek ten volle en spreek probleme en / of kwessies deeglik aan • kies en gebruik 'n verskeidenheid van vaardighede, insluitend, waar toepaslik, nuwe tegnologie, hoë kwaliteit uitkomst wat ten volle beseft dat die bedoelings van die projek is en dat gevolgtrekkings bereik moet word • doen deeglike en in-diepte evaluering; toon 'n hoë vlak van insig in hoe en wat hy / sy gedoen het om die projek en die beperkinge van die hulpbronne tot beskikking, te gebruik • bied gevolgtrekkings duidelik en effektief aan in 'n toepaslike formaat met uitstekende ondersteunende bewyse. • toon 'n diep en uitgebreide kennis en begrip van die fokusarea van die ondersoek deur sy / haar antwoorde op vrae.
<p>15 – 19 punte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • identifiseer sy / haar fokusgebied met minimum begeleiding en produseer beplanning wat in staat stel om sy/ haar hoër vlak organisatoriese vaardighede te demonstreer. • werk onafhanklik in die uitvoering van die projek en reageer op leiding gegee. • toon tekens van redelike ondersoek - seleksie en evaluering van 'n redelike verskeidenheid bronne. • verwerk en ontleed data en pas bevindings toe. • toon die verhouding tussen inligtingsbronne en die fokusvraag en ondersoek sommige kompleksiteite van die onderwerp. • identifiseer en adresse 'n paar probleme en / of kwessies. • gebruik 'n verskeidenheid van vaardighede om oor die algemeen die beoogde uitkomst te bereik op 'n bevoegde standaard. In sy / haar evaluering, sal hy / sy effektief besin oor die finale uitslag en sy / haar sterk en swak punte in die uitvoering van die projek. • bied duidelik gevolgtrekkings in 'n toepaslike formaat met goeie ondersteunende bewyse. • toon 'n goeie kennis en begrip van die fokusarea van die ondersoek deur sy / haar antwoorde op vrae
<p>10 – 14 punte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • identifiseer hul fokus areas met redelike leiding en lewer 'n werkbare beplanning. • werk meestal onafhanklik en toon 'n paar organisatoriese vaardighede in die voltooiing van die projek. Daar is 'n bewys dat hy / sy reageer op leiding gegee. • toon tekens van 'n ondersoek deur 'n seleksie en evaluering van minimum hulpbronne. • verwerk en ontleed 'n gedeelte van die data en pas sommige van die bevindinge toe. • maak 'n paar skakels tussen die inligtingsbronne en die fokusvraag. • gebruik 'n verskeidenheid vaardighede om die beoogde uitkomst gedeeltelik verwesenlik. • bied uitkomst en gevolgtrekkings aan met 'n paar bewyse. • demonstreer redelike kennis en begrip van die fokusarea deur sy / haar antwoorde op vrae.
<p>1 – 9 punte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • identifiseer hul fokus area met behulp van uitgebreide leiding en produseer minimum beplanning. • toon min organisatoriese vaardighede in die voltooiing van die projek. Daar is minimale bewys dat hy / sy reageer op leiding gegee. • toon beperkte ondersoek m.b.v beperkte hulpbronne. • verwerk en ontleed minimale data en pas minimum bevindings toe. • min of geen skakel tussen die bronne van inligting en die fokusvraag. • toon beperkte vaardighede in die poging om beoogde uitkomst te bereik. Gee min aandag aan die manier waarop die finale uitkomst voorgelê moet word OF aan sterk- en swakpunte wat in die uitvoering van die projek na vore gekom het nie. • bied beperkte uitkomst en gevolgtrekkings aan met min of geen bewyse. • demonstreer beperkte kennis en begrip van die fokusarea deur sy / haar antwoorde op vrae. • bewys van 'n hoë graad van plagiaat.

LEERDERNAAM: _____

DATUM: _____

Assesseringsopsomming

Fases	Fokus	Maksmum Punt	Punt behaal
Fase 1	Vind en toegang tot data en inligting	36	
Fase 2	Proses van data en inligting	46	
Fase 3	Aanbied van inligting / oplossing - Verslag	43	
Fase 3	Aanbied van inligting / oplossing - Webwerf	30	
Algemeen	Waarnemings gemaak en algehele evaluering	25	
	TOTAAL	180	/180
			/100